



# חוברת מידע לסטודנטים שנה א' בחוג לבריאות נפש קהילתית

## שנה"ל תשפ"ד



שלום רב,

ברכותינו לתלמידים החדשים על הצטרפותכם ללימודי התואר השני בחוג לבריאות נפש קהילתית באוניברסיטת חיפה.

אנו מקווים שהלימודים יהוו עבורכם אתגר ויעשירו אתכם הן בהיבט האקדמי והן בהיבט המקצועי והאישי.

**שנת הלימודים תשפ"ד תיפתח בתאריך 15.10.2023.**

לקראת פתיחת שנה"ל תשפ"ד, מומלץ לקרוא בעיון את ה"איגרת לתלמיד" המפורסמת באתר האוניברסיטה ובאתר החוג. איגרת זו כוללת מידע כללי על הסדרי הרישום ועל תקנות שכר הלימוד באוניברסיטה.

**כמו-כן, חשוב לקרוא את תקנון הרשות ללימודים מתקדמים.**

חוברת זו הוכנה במטרה לרכז את המידע לו נדרשים הסטודנטים במהלך הלימודים. נשמח לסייע בכל נושא.

**מזכירות החוג:**

מנהלית החוג: גב' שירלי טל כהן דוא"ל: [stal@univ.haifa.ac.il](mailto:stal@univ.haifa.ac.il) טלפון: 04-8288496

מזכירת החוג: גב' אורית וסרברגר טלפון: 04-8240285

שעות הקבלה: בימים א-ה' בין השעות 11:00-13:00 וביום ד' עד 15:00.

בניין הפקולטה למדעי הרווחה והבריאות, קומה 5, חדר 522

### **הזמנה ליום הכרות ואוריינטציה**

**ביום ראשון, ה-3 בספטמבר, בין השעות 09:00-12:00** נקיים מפגש הכרות עם הסטודנטים החדשים.

במפגש תכירו את מרצי החוג, יוצגו בפניכם תכנית הלימודים, חובות וזכויות הסטודנטים וינתן הסבר לגבי אופן הרישום הממוחשב.

בסיום המפגש הכללי יתקיים מפגש נוסף רק לסטודנטים במסלול תזה

המפגש יתקיים באולם הסנאט, קומה 29, מגדל אשכול

**נא להצטייד בחוברת זו למפגש**

**בברכת הצלחה בלימודים ושנה פורייה - מזכירות החוג**



## אופן ההוראה/למידה בשנת הלימודים תשפ"ד

### הנחיות רישום לקורסים:

תאריך הרישום לשנה א' הינו **יום שני, ה- 11.9.2022 בין השעות 13:00-15:00**

לאחר חלון זמן זה, תוכלו לערוך שינויים במערכת כל יום החל משעה 22:00 ועד 07:00 למחרת בבוקר. החל מ-8.10.2023 ועד 22.10.2023 המערכת תהיה פתוחה לשינויים כל יום משעה 16:00 ועד 08:00 למחרת.

ביום האחרון – 22.10.2023 – עד חצות בלבד.

הרישום לקורסים, לכל הסמסטרים בשנה זו, יתבצע באמצעות פורטל הסטודנטים באינטרנט. באתר החוג (לשונית סטודנטים < קורסים), מצורף דף הנחיות לרישום הממוחשב מטעם אגף מערכות מידע וכן קישורית ל"אגרת לתלמיד" מטעם מחלקת הרשמה. מומלץ לעיין בהם לפני מועד הרישום כדי למנוע קשיים ותקלות ביום הרישום.

או בקישור: [הנחיות לרישום](#)

נתקלתם בקשיים בעת הרישום לקורסים, שלחו אלינו מייל בצירוף שם, ת"ז ופירוט הבעיה בה נתקלתם ואנו נעשה ככל יכולתנו לסייע לכם.

על מנת שנוכל לתת לכם שירות מיטבי אנא הימנעו מלהתקשר אלינו בזמן חלון הרישום לקורסים

בטרם תיגשו לבצע רישום, הכינו את מערכת השיעורים השנתית הרצויה לכם וכן אופציות לקורסים חלופיים, במידה וחלק מהקורסים ייסגרו מפאת עומס הרשומים בהם. לידיעתכם, בקורסי הבחירה הוקצו מקומות לכל שנה בנפרד וניתנת קדימות לסטודנטים משנה ב'.

שימו לב כי הנכם מוגבלים ברישום ל 20 שש"ס מקסימום ובתוך כך גם כל קורסי החובה

לצורך בניית המערכת יש להצטייד בחוברת זו, בה מתוארת תוכנית הלימודים המתאימה לכל מסלול וכן ברשימת השיעורים ומועדיהם המתפרסמת הן באתר החוג (לשונית סטודנטים < קורסים) והן באתר האוניברסיטה, תחת קטלוג הקורסים. לקראת מועד הרישום לקורסים יש לבדוק באמצעות האינטרנט את המערכת המעודכנת.



החוג שומר לעצמו את הזכות לבטל רישום לקורסים אליהם נרשמו סטודנטים שלא לפי הכללים האקדמיים כפי שהוגדרו בשנתון ו/או במסמך זה. כמו כן, לא ניתן להירשם לשני קורסים המתקיימים באותה שעה ומזכירות החוג שומרת לעצמה את הזכות למחוק רישום חופף זה.

חובת הרישום לקורסים חלה על הסטודנטים פעם אחת בשנה, לקראת תחילת שנת הלימודים. הרישום הינו שנתי משמע לכל הקורסים, בכל הסמסטרים. רישום זה קובע את שכר הלימוד השנתי ואת החלוקה לתשלומים. כל הסטודנטים חייבים להירשם לכל הקורסים שלהם במערכת הממוחשבת (מקסימום 20 שש"ס במהלך שנה א'). קורס שלא יהיה רשום במערכת הממוחשבת של האוניברסיטה לא ייחשב כקורס, גם אם הסטודנטים השתתפו בו. סטודנטים לא יורשו לגשת לבחינה, או להגיש עבודה בקורס זה. יש להוציא מפורטל הסטודנטים, תדפיס מערכת, לאחר סיום הרישום ולבדוק שאתם רשומים לכל הקורסים שהתכוונתם להירשם אליהם.

לא ניתן לבטל רישום לקורסים שהתקיימו בסמסטר א', במהלך תקופת השינויים של סמסטר ב'. קורס שנרשמתם אליו ולא הודעתם במועד השינויים על ביטולו, ייחשב כקורס שלא השלמתם (גם אם לא השתתפתם בו) ויהיה עליכם לשלם עבורו.

תכנית הלימודים בחוג לבריאות נפש קהילתית, כפי שפורסמה במדריך זה, בשנה בה התקבלת ללימודים, הינה התוכנית המחייבת.

סטודנטים אשר לא שילמו שכר לימוד, לפחות 10 ימים לפני מועד הרישום,  
לא יוכלו לבצע רישום

האחריות להרכבת מערכת השיעורים, למעקב אחריה והתאמתה לתכנית הלימודים  
מוטלת על הסטודנטים!

לאחר הרישום לקורסים יש להוציא תדפיס מערכת, כפי שמוסבר לכם בהנחיות לרישום הנמצאות באתר החוג  
ולוודא רישומכם לקורסים!

חשוב לנו להדגיש כי הרישום שלכם יתבצע בחודש בו יש מעט ימי עבודה, לכן יהייה עליכם להמתין בסבלנות  
עד לקבלת תשובות מאיתנו.



## מערכת הודעות חוגיות:

כל ההודעות מטעם החוג נשלחות באמצעות לוח ההודעות האלקטרוני של החוג בלבד.

באחריותכם להיכנס להנחיות מטה ולהירשם למערכת ההודעות החוגיות

הרישום למערכת ההודעות מאפשר לכם להתעדכן בהודעות החוג על נושאים כלליים, ביטולי שיעורים, שינויים בכיתות הלימוד, מועדי ערעורים וכל הודעה חשובה אחרת. **במהלך הלימודים ובחופשות באחריותכם להיכנס ולהתעדכן**. לא תשלחנה הודעות באמצעים נוספים.

## הנחיות לרישום למערכת הודעות חוגיות

הרישום למערכת ההודעות החוגיות הוא פעולה חד-פעמית שיש לבצע

היכנסו לקישור ועקבו אחר ההנחיות: **להרשמה ללוח מודעות**

יש להירשם ללוח המודעות בתום ביצוע הרישום לקורסים

## פורטל שירות ותמיכה לסטודנטים

באתר האינטרנט של האוניברסיטה ניתן לבצע את הפעולות הבאות:

1. צפייה במערכת השיעורים של החוג וחוגים אחרים וכן צפייה במערכת השעורים הנוכחית אליה רשום הסטודנט.
2. צפייה במערכת שכר הלימוד של הסטודנט ופירוט אישורים.
3. צפייה בציונים.
4. עדכון פרטים אישיים.
5. ביטולי שיעורים, חדרי לימוד, לוח בחינות.
6. **חשוב מאוד** – שנתון הלימודים המלא הכולל את תקנוני האוניברסיטה לרבות תקנון הרשות ללימודים מתקדמים, תקנון שכ"ל ואחרים מפורסם על כל חלקיו באתר האינטרנט של האוניברסיטה תחת קישורית "סטודנטים". כל התקנונים מחייבים ויש לפעול על פיהם. **לשימושכם גם קישור למרכז שירות ותמיכה לסטודנטים**



## מלגות:

**מלגות הרשות ללימודים מתקדמים** - מידע על מלגות, פרסים ומענקים מתפרסם באתר הרשות ללימודים מתקדמים.

מומלץ לקרוא, בעיון, בתחילת השנה ובמהלכה, את האינפורמציה המתפרסמת בנוגע למלגות וללוחות הזמנים. כמו כן, רצוי לעקוב אחר הפרסומים בלוח ההודעות החוגי בנוגע להגשת מועמדות למלגות שונות המתפרסמות במהלך השנה.

**לתשומת לבכם:** אחד הקריטריונים להצגת מועמדות לקבלת מלגת הצטיינות בשנה ב' הינו צבירת 16 שש"ס בשנת הלימודים הראשונה. קריטריון נוסף הינו תשלום של 200% שכ"ל (תלמידים אשר מסיימים את חובות השמיעה לתואר שני בשנתיים הראשונות ללימודים, וטרם השלימו תשלום 200% של שכר לימוד מתבקשים למלא טופס השלמת שכר לימוד לתואר שני ולהעבירו (לאחר אישור החוג) למחלקה לשירותי תלמיד ושכר לימוד, ובו הצהרה על כוונתם לסיים את לימודי התואר השני בשנת שהותם השנייה לתואר ובקשה לחייבם ביתרת שכר הלימוד והשלמתו ל – 200%. טופס השלמת שכר לימוד לתואר שני ניתן לקבל במזכירות החוג. האחריות לבדיקת גובה ותשלום שכר לימוד מלא מוטלת על התלמידים.

## אפליקציה סלולארית:

ניתן לקבל מידע אודות מערכת השעות האישית שלכם, ביטולי שיעורים, בחינות, ציונים, לוח שנה אקדמי. כניסה למערכת הקורסים המתוקשבים ועוד. להורדת האפליקציה חפשו "אוניברסיטת חיפה" בחנויות של אנדרואיד או אפל.

## חדרי לימוד:

תוכלו למצוא את מספרי החדרים בהם יתקיימו הקורסים אליהם נרשמתם, באמצעות פורטל הסטודנטים של האוניברסיטה באינטרנט, במערכת השעות.



## ביטול שעורים: מידע על ביטול שיעורים יומי ניתן לברר:

1. על גבי לוחות התצוגה האלקטרוניים בבנייני האוניברסיטה.
2. באתר האינטרנט של האוניברסיטה.
3. ישירות לטלפון הסלולארי למי שנרשם לאפליקציה.

## רכישת תו חנייה:

באפשרותכם לרכוש תו חנייה המאפשר כניסה לתוך הקמפוס, בימי ד' בלבד, בעלות של 120 ₪ לשנה. יש לנו הגבלה בכמות התווים ולכן, היה ותגענה יותר בקשות מן ההקצאה שנקבל תיערך הגרלה.

היה וברצונך לרכוש תו חנייה, עליך לשלוח אלינו

בגוף המייל יש לציין את הפרטים הבאים: שם מלא ומספר תעודת זהות.

את הבקשות יש לשלוח אלינו למייל [CMH@univ.haifa.ac.il](mailto:CMH@univ.haifa.ac.il) לא יאוחר מ 1.9.23.

## התאמות לימודיות עבור בחינות:

ניתן למצוא מידע לגבי התאמות לימודיות ללקויות למידה באמצעות יחידת יה"ל או עבור לקויות רפואיות באמצעות דיקנאט הסטודנטים. הנכם מתבקשים לטפל בקבלת התאמות אלו **מיד עם תחילת הלימודים**.

## בעלי תפקידים בחוג:

- פרופ' דיויד רועה – ראש החוג
- ד"ר שירה ברזילי – יו"ר ועדת תואר שני
- פרטי התקשרות ושעות קבלה ניתן למצוא באתר האינטרנט של החוג.

אנו ממליצים לכם לפנות אלינו באמצעות הדואר האלקטרוני,  
בכל פנייה לחוג יש לציין שם מלא ומספר תעודת זהות.



## תיאור מסלולי הלימוד:

משך לימודים תקין - משך הלימודים לתואר שני במסלול הדורש כתיבת עבודת גמר מחקרית (מסלול עם תזה) הוא שלוש שנים, במהלכן יש לסיים את חובות השמיעה בשנתיים הראשונות ולהקדיש את השנה השלישית לכתיבה התזה. משך הלימודים במסלול ב' (מסלול ללא תזה) הוא שנתיים. נא התייחסו לכך בבניית תכנית הלימודים.

**מסלול א' – מסלול עם כתיבת עבודת גמר מחקרית - תיזה:** במסלול זה יורשו הסטודנטים להגיש את התיזה לשיפוט רק לאחר שסיימו את כל חובות השמיעה והגישו את כל עבודותיהם לתואר. על הסטודנטים ללמוד קורסים בהיקף של 36 שש"ס, לכתוב שתי עבודות סמינריוניות ולהגיש עבודת גמר מחקרית (תיזה). משך הלימודים במסלול זה לא יעלה על שלוש שנים.

בתום סמסטר א' שנה א' תבדוק הוועדה החוגית לתואר שני האם השיגו הסטודנטים הרשומים במסלול זה, ממוצע של 85 לפחות בקורסי החובה שנתנו במהלך הסמסטר. סטודנט שלא עמד בתנאי זה יועבר אוטומטית למסלול ב'.

בסוף סמסטר ב שנה א' תבדוק הוועדה החוגית לתואר שני האם השיגו הסטודנטים הרשומים במסלול, ממוצע של 85 לפחות בקורסי החובה שנתנו במהלך כל השנה, סטודנט שלא עמד בתנאי זה יועבר אוטומטית למסלול ב'.

כמו כן על סטודנט במסלול א' לחתום על הסכמה עקרונית להנחיה, עם מנחה, עד תום סמסטר ב שנה א'. מקרים חריגים יובאו לדין בוועדה החוגית ללימודי תואר שני.

**מסלול ב' – מסלול עם בחינת גמר (ללא תיזה):** התכנית במסלול זה מבוססת על הדגשת הלימודים העיוניים. על הסטודנטים ללמוד קורסים בהיקף של 40 שש"ס ולכתוב שלוש עבודות סמינריוניות. משך הלימודים במסלול זה לא יעלה על שנתיים.

מעבר להשלמת היקף הקורסים הנדרש ורק לאחר השלמתם, ידרשו סטודנטים במסלול זה לעבור בציון מינימלי של 76 את בחינת הגמר החוגית שמתקיימת בתום שנה ב', במועד קבוע, מידי שנה.





## בקשת פטור מקורסים

ניתן להגיש בקשה לפטור רק מן הקורסים "שיטות מחקר" ו "פסיכופתולוגיה" ובתנאי ש:  
הקורס נלמד במהלך חמש השנים האחרונות, הציון בקורס הינו 80 לפחות.  
על סטודנט שמבקש להגיש בקשה לקבלת פטור לשלוח למזכירות מכתב בקשה ולצרף אליו גיליון ציונים ואת סילבוס הקורס שלמד.

את הבקשות לפטור מקורסים, בצירוף הסילבוסים, יש להגיש לא יאחר **מיום 7.9.2023**.  
בקשות שתגענה ללא סילבוס ו/או על קורס שלא נלמד בחמש השנים האחרונות ו/או באיחור – לא תאושרנה.  
יש להדגיש כי במקום הקורסים עליו קיבל סטודנט פטור, יהיה עליו לקחת קורסים אחרים באותו היקף שעות.

חובה לסיים את חובות השמיעה בשני המסלולים עד תום השנה השנייה!

שימו לב כי תנאי מעבר לשנה ב, בשני המסלולים,

הינו ממוצע 76 לפחות, בתום שנה א'

לידיעתכם, חוב בשכר לימוד לא יאפשר כניסה לבחינות  
טיפול בשכר לימוד הינו באחריות הסטודנטים מול אגף שכר לימוד

לתשומת לבכם, מניסיונונו אנו ממליצים לשמור את כל הסילבוסים של הקורסים

אותם אתם לומדים, לשם צרכים עתידיים.



## בנית מערכת לפי תכנית לימודים

מסלול עם תיזה 285201-23-01

3-4 קורסי חובה = 6-8 שש"ס

הערות	יום ושעות	שם מרצה	שם קורס	מס' קורס	שעות	סמ'ס
חובה בשנה א'	ד' 12:00-14:00	פרופ' ערד קודש	פסיכופתולוגיה *	01א285.4103	2 שש"ס	א'
חובה חלקי בשנה א'	ד' 14:00-16:00	ד"ר אנאר חטיב	מיומנויות בנית קשר ותקשורת אי**	01א285.4109	2 שש"ס	א'
		ד"ר שירה ברזילי		02א285.4109		
חובה חלקי בשנה א'	ד' 14:00-16:00	ד"ר עמית באומל	מיומנויות ראיון והתערבות**	01א285.4300	2 שש"ס	א
קורס המשך חובה חלקי בשנה א'	ד' 14:00-16:00	ד"ר אנאר חטיב	מיומנויות בנית קשר ותקשורת בי**	01ב285.4110	2 שש"ס	ב'
		ד"ר שירה ברזילי		02ב285.4110		
חובה בשנה א	ד' 12:00-14:00		הכנה לתזה	285.4205	2 שש"ס	ב'

2 קורסי מחקר = 4 שש"ס

הערות	יום ושעות	שם מרצה	שם קורס	מס' קורס	שעות	סמ'ס
חובה בשנה א'	ד' 10:00-12:00	ד"ר שירה ברזילי	טקסטים מדעיים: קריאה וכתובה	01א285.4214	2 שש"ס	א'
חובה בשנה א'	קורס מתוקשב	פרופ' דנה צור ביתן	שיטות מחקר	01ב285.4202	2 שש"ס	ב'

\*סטודנטים אשר למדו פסיכופתולוגיה ו/או שיטות מחקר בתואר הראשון בחמש השנים שלפני הקבלה ללימודים בחוג וסיימו בציון של 80 לפחות, יכולים לבקש פטור מקורס זה בכפוף לבדיקת הסילבוס ואישור ממרצה הקורס. ראו סעיף פטור מקורסים בחוברת זו

\*\* חלוקת הסטודנטים לקורסי המיומנויות מתבצעת על ידי החוג. ביום האוריינטציה תופץ רשימת הסטודנטים לפי קבוצות



**לסיכום מסלול עם תזה:**

**3-3 קורסי חובה = 6-8 שש"ס**

**2 קורסי מחקר = 4 שש"ס**

**2 סמינריונים = 8 שש"ס**

**6-7 קורסי בחירה = 12-14 שש"ס**

**1 קורס תזה = 2 שש"ס (אין צורך להירשם לקורס זה)**

**סה"כ 36 שש"ס + עבודת גמר (תיזה)**



## בנית מערכת לפי תכנית לימודים מסלול ללא תיזה 285202-23-02

### 2-3 קורסי חובה = 4-6 שש"ס

סמ'ס	שעות	מס' קורס	שם קורס	שם מרצה	יום ושעות	הערות
א'	2 שש"ס	01א285.4103	פסיכופתולוגיה *	פרופ' ערד קודש	ד' 12:00-14:00	חובה בשנה א'
א'	2 שש"ס	01א285.4109 02א285.4109	מיומנויות בנית קשר ותקשורת א' **	ד"ר אנואר חטיב ד"ר שירה ברזילי	ד' 14:00-16:00	חובה חלקי בשנה א'
א	2 שש"ס	01א285.4300	מיומנויות ראיון והתערבות **	ד"ר עמית באומל	ד' 14:00-16:00	חובה חלקי בשנה א'
ב'	2 שש"ס	01ב285.4110 02ב285.4110	מיומנויות בנית קשר ותקשורת ב' **	ד"ר אנואר חטיב ד"ר שירה ברזילי	ד' 14:00-16:00	קורס המשך חובה חלקי בשנה א'

### 2 קורסי מחקר = 4 שש"ס

סמ'ס	שעות	מס' קורס	שם קורס	שם מרצה	יום ושעות	הערות
א'	2 שש"ס	01א285.4203 02א285.4203	טקסטים מדעיים: קריאה וכתובה	ד"ר שירה ברזילי	ד' 10:00-12:00	חובה בשנה א'
ב'	2 שש"ס	01ב285.4202	שיטות מחקר	פרופ' דנה צור ביתן	קורס מתוקשב	חובה בשנה א'

\*סטודנטים אשר למדו פסיכופתולוגיה ו/או שיטות מחקר בתואר הראשון בחמש השנים שלפני הקבלה ללימודים בחוג וסיימו בציון של 80 לפחות, יכולים לבקש פטור מקורס זה בכפוף לבדיקת הסילבוס ואישור ממרצה הקורס. ראו סעיף פטור מקורסים בחוברת זו

\*\* חלוקת הסטודנטים לקורסי המיומנויות מתבצעת על ידי החוג. ביום האוריינטציה תופץ רשימת הסטודנטים לפי קבוצות



**לסיכום מסלול ללא תזה:**

**2-3 קורסי חובה = 4-6 שש"ס**

**2 קורסי מחקר = 4 שש"ס**

**3 סמינריונים = 12 שש"ס**

**9-10 קורסי בחירה = 18-20 שש"ס**

**סה"כ 40 שש"ס + בחינת גמר.**



### תמיכה בסטודנטים מתמודדי נפש הלומדים באוניברסיטה

באוניברסיטה פועלת תוכנית תמיכה לסטודנטים עם מגבלה נפשית מוכרת, הזכאים לסל שיקום של משרד הבריאות והלומדים בהיקף של לפחות חצי תוכנית.

החונכות האקדמית (השכלה אקדמית-נתמכת) מספקת שירות ליווי ותמיכה אישית ודיסקרטית במהלך לימודיהם. הליווי והתמיכה מתמקדים בשלושה תחומים:

- **אקדמי-לימודי** – מיומנויות למידה הכוללות עזרה בלמידה נכונה, כגון: קריאה יעילה; התארגנות לפני הרצאה וטכניקות שונות לרישום בזמן הרצאה, ארגון זמן, הכנה לבחינות, הכנה להצגות בעל פה בכיתה ועוד.
  - **רגשי-חברתי** – המענה הניתן לסטודנט בתחום זה כולל פיתוח מיומנויות חברתיות, כמו: פניה למרצה או לעמית לצורך סיוע לימודי ממוקד, נוכחות באירועים חברתיים סטודנטיאליים, קבלת ביקורת ועוד.
  - **מערכתי** – שירותי סיוע בתוך האוניברסיטה ובשרותי שיקום בקהילה. סיוע בהתמצאות ובסידורים שונים בתוך האוניברסיטה – סיוע זה כולל: ליווי הסטודנט בתהליך ההרשמה; עזרה בהגשת בקשה להתאמות (תוספת זמן, חדר שקט וכו'); הכרת שירותים הניתנים בקמפוס; הכרת המבנים בשטח הקמפוס; סיוע לסטודנט במיציאת זכויותיו; עבודה בספרייה הכוללת חיפוש יעיל של חומר ועוד.
- הליווי והתמיכה נבנים באופן אישי לכל סטודנט. הסיוע וניתן על ידי סטודנטים חונכים במסגרת של 4 שעות שבועיות.
- הסיוע אינו כולל סיוע בשכר לימוד.
- חברת "נתן" בשיתוף דיקנאט הסטודנטים מפעילה את התוכנית במטרה לאפשר לסטודנט לסיים את לימודיו בהצלחה.
- המעוניינים להשתתף בתוכנית מוזמנים לקבוע פגישה אישית עם רכזת התוכנית בטלפונים: 04-8288616, 050-6819209 או בדוא"ל: [natan.hu@univ.haifa.ac.il](mailto:natan.hu@univ.haifa.ac.il) (באאוטלוק: חונכות אקדמית-חברת נתן).

### רכזת נגישות השירות: ניצה אריה

מיועד לסטודנטים המתמודדים עם מוגבלות פיזית, חושית, קוגניטיבית, נפשית.

### **השירות כולל:**

בדיקת הצרכים והסיוע להם זקוק הסטודנט, הכוונת הסטודנט לגורמי אבחון/טיפול. מתן מידע והכוונה לשירותים בהם ניתן להיעזר. סיוע בסנגור עצמי ותיווך לגורמים באוניברסיטה.



מתן התאמות לבחינות על סמך אישורים רפואיים לסטודנטים עם מוגבלויות פיזיות, חושיות, קוגניטיביות ונפשיות.

מתן מידע לגבי זכויות וסיוע מגורמים מחוץ לאוניברסיטה (מוסדות ציבור, עמותות), סיוע בתקשורת עם גורמים כגון ביטוח לאומי במידת הצורך.

בית הסטודנט קומה 2 חדר 210, טל' 04-8288934 דוא"ל: [narie@univ.haifa.ac.il](mailto:narie@univ.haifa.ac.il) יש לתאם פגישה מראש.

### **רכזת רווחה ופניות סטודנטים: רותי רז בן ברק**

מיועד לכלל הסטודנטים המעוניינים לפנות לדיקן בנושאים אקדמיים או מנהליים. פניות לולת"ם, פניות להתאמות בגין הריון. לסטודנטים עם לקויות רפואיות ולסטודנטים עיוורים וכבדי ראייה.

### **השירות כולל:**

- טיפול בפניות סטודנטים בנושאים אקדמיים או מנהליים.
- ייעוץ והתאמות לבחינות על סמך אישורים רפואיים לסטודנטים עם לקויות רפואיות זמניות או קבועות.
- תיאום סיוע והתאמות לסטודנטים עם מוגבלות ראייה (כבדי ראייה ועיוורים). הקראה/שיכתוב בבחינות, תיאום סיוע
- ריכוז הבקשות להתאמות עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה. יש לצרף אישורים רפואיים רלוונטיים הכוללים תאריך לידה משוער.
- ריכוז וטיפול בפניות לולת"ם.

בית הסטודנט קומה 3 חדר 318, טל: 04-8240629 (פנימי 52629)

דוא"ל: [rbraz@univ.haifa.ac.il](mailto:rbraz@univ.haifa.ac.il)

שעות קבלה: ימים א'-ה' בין השעות 8:00-13:00



### אישור על קריאת החוברת:

עליכם לחתום על אישור זה ולהביאו למזכירות החוג במהלך השבוע הראשון ללימודים

אני מאשר/ת כי קראתי, הבנתי ואני מתחייב/ת לפעול על פי הכתוב בחוברת המידע לסטודנט.

שם ומשפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**\*\*\*יתכנו שינויים\*\*\***





# שנת לימודים מהנה ופורייה בהצלחה