

ספטמבר 2023

תלמידות שנה א' שלום רב,

ברכותינו לקבלתך ללימודי התואר הראשון

בחוג לריפוי בעיסוק במכללת מבח"ר

בשנת הלימודים תשפ"ד

סמסטר א' תשפ"ד יפתח ביום א', 15.10.2023 ויסתיים ביום ו' 19.01.2024

סמסטר ב' תשפ"ד יפתח ביום א', 03.03.2024 ויסתיים ביום ו' 27.06.2024

מפגש אוריינטציה

אנו מתכבדים להזמין אתכם למפגש אוריינטציה שיתקיים ביום חמישי 12.10.2023. אנו נעדכן בסמוך למועד לגבי אופן המפגש.

במסגרת מפגש זה תוכלו להכיר את סגל החוג ולקבל אינפורמציה על אופי הלימודים בחוג לריפוי בעיסוק. נוכחותכן במפגש זה חשובה מאוד!



הרישום הממוחשב לקורסי שנה א' יבוצע באינטרנט בתאריך 19.9.22 (ג') בין השעות 14:00-16:00

חובה להירשם בתאריך זה גם לקורסי סמסטר א' וסמסטר ב'

- ✓ לפרטים על הרישום הממוחשב, מערכת השעות ורשימת הקורסים ניתן למצוא גם באתר החוג לריפוי בעיסוק בקישור הבא: <http://hw.haifa.ac.il/ot-inscription-forms>
- ✓ לאחר תאריך הרישום ניתן יהיה לערוך הרשמה/שינויים במערכת בכל יום החל משעה 22:00 בלילה ועד 07:00 למחרת בבוקר.

✓ החל מ- 08.10.23 ועד 22.10.23 המערכת תהיה פתוחה לשינויים כל יום משעה 16:00 ועד 8:00 למחרת.

✓ תאריך אחרון לבצע רישום/שינויים במערכת השעות לסמסטר א' תשפ"ד – 22.10.23 עד חצות בלבד.

✓ המערכת הממוחשבת תיפתח שוב לפני פתיחת סמסטר ב' לצורך ביצוע הרשמה/שינויים בקורסי סמסטר ב'.

✓ תקופת השינויים במערכת השיעורים לסמסטר ב' תשפ"ד תחול בין התאריכים 25.2.24 – 10.3.24.

✓ פורטל הסטודנטים יהיה פתוח לשינויים בתקופה זו בכל יום בין השעות 16:00 ועד 08:00 למחרת. ביום 10.3.2023 (היום האחרון לשינויים) הפורטל יהיה פתוח עד חצות.

✓ לא ניתן לבטל רישום לקורסים שהתקיימו בסמסטר א', במהלך תקופת השינויים של סמסטר ב'.

✓ ניתן לקבל סיוע בבעיות הקשורות בכניסה לפורטל על ידי נציגי אגף מערכות מידע בטלפון הבא: 04-8240856 בימים א'-ה' בין השעות 08:00-20:00. התמיכה תינתן בטלפון.

✓ **נא שימו לב! בכדי שתוכלו להירשם לקורסים, עליכם לשלם את התשלום הראשון לאוניברסיטה 10 ימים לפני ביצוע הרישום הממוחשב. המערכת הממוחשבת תחסום את הגישה לרישום לסטודנט שטרם שילם או שתשלומו טרם נקלט במערכת. ניתן להסדיר את התשלום בכרטיס אשראי באתר האוניברסיטה.**

✓ רצ"ב לשימושכם קישור לתקנון שכר לימוד: <https://mt.haifa.ac.il/?p=1929>

כל המידע הקשור לרישום הממוחשב לקורסים לשנה"ל תשפ"ד מופיע באתר החוג:

1. רשימת הקורסים אליהם הנך נדרשת להירשם במסגרת הרישום הממוחשב. (קובץ נוכחי).
2. מערכת שעות אשר יכולה לסייע בהבנת ובבניית מערכת הלימודים בחוג
3. נוהל חיסונים לתלמידי מקצועות הבריאות - יש להתחיל ליישם את נוהל החיסונים מיידית וללא דיחוי, מאחר והשלמת נוהל החיסונים הוא תנאי מפורש להשתלבות בימי הלמידה בשנה א' וקבלת ציון עובר בקורס "מבוא לריפוי בעיסוק".

בברכת שנה טובה ושנת לימודים פורייה,

גב' אפרת נחמני, מנהלנית החוג

גב' קסניה אזוב, מרכזת תכניות תואר ראשון

מזכירות החוג לריפוי בעיסוק



הנחיות לסטודנטית לריפוי בעיסוק

תוכנית הלימודים של החוג לריפוי בעיסוק לשנה א' קבועה ולא ניתנת לשינויים.

תכנית הלימודים בנויה כדלהלן:

- בשנה א' נלמדים קורסים בסיסיים במדעי החברה וההתנהגות, במדעי הרפואה ובריפוי בעיסוק.
- בשנה ב' נלמדים קורסים מתקדמים במדעי החברה וההתנהגות, במדעי הרפואה ובריפוי בעיסוק.
- בשנה ג' מתמקדים הלימודים ביישום הרקע התיאורטי ובקורסים מקצועיים מתקדמים.
- בשנה ד' תצאו להכשרה מעשית אחרונה.

כל שנת לימודים מלווה בתקופות הכשרה מעשית, המסתכמות לתקופה של 6 חודשים (1000 שעות) בהתאם לתקן ארגון הריפוי בעיסוק הבינלאומי.

בסיום הלימודים יש לעמוד במבחן ממשלתי מטעם משרד הבריאות על מנת לקבל רישיון עבודה לעסוק בריפוי בעיסוק במדינת ישראל.

חובות הסטודנטים והשנתון

מבנה הלימודים, חובות וזכויות הסטודנטים, תנאי המעבר בכל הקורסים ומעבר משנה לשנה בחוג מופיעים בשנתון האוניברסיטה לשנה"ל תשפ"ד. להלן קישור לשנתון: [/https://shnaton2024.haifa.ac.il](https://shnaton2024.haifa.ac.il)

תקנון משמעת הסטודנטים

מטרת התקנון להסדיר תהליכים ולהגדיר את נושא מערכת המשמעת לסטודנטים וסטודנטיות באוניברסיטת חיפה. הלימודים באוניברסיטה מבוססים על אמון רב בין המוסד לבין הלומדים בו ומחייבים התנהגות הולמת.

<https://shnaton2024.haifa.ac.il/%d7%aa%d7%a7%d7%a0%d7%95%d7%9f-%d7%9e%d7%a9%d7%9e%d7%a2%d7%aa>

היחידה ללימודי אנגלית <https://engfor.haifa.ac.il/>

הרישום לקורסי האנגלית יתבצע דרך הגב' אסתי פייג במכללת מבח"ר. סיום חובות האנגלית בסוף שנה א' הוא תנאי מעבר ללימודים בשנה ב'. מי שקיבלה פטור לא צריכה להירשם לקורסי אנגלית.

מבחן אמיר"ם <https://engfor.haifa.ac.il/?p=88>

הרישום למבחן נעשה דרך המרכז הארצי לבחינות והערכה במרכז החדש בחיפה, הרישום מתבצע ישירות דרך אתר האינטרנט של [המרכז הארצי לבחינות והערכה](#).



קורסי תוכן בשפה האנגלית

על פי החלטת המל"ג, כל סטודנט ילמד לפחות שני קורסי תוכן בשפה האנגלית במהלך התואר הראשון (מעבר ללימודי האנגלית הנדרשים לקבלת הפטור).
קורסי התוכן באנגלית ייכללו בתכנית הלימודים ולפיכך יזוכו בני"ז ויהיו במסגרת הנ"ז הכולל לתואר.
תלמידי החוג לריפוי בעיסוק יילמדו את קורסי התוכן באנגלית בשנה ב' וג'.

חובות וזכויות הסטודנטיות בחוג לריפוי בעיסוק

מבנה הלימודים, חובות וזכויות הסטודנטית ותנאי המעבר בכל הקורסים ומשנה לשנה מופיעים [בשנתון](#) האוניברסיטה לשנה"ל תשפ"ד.

חלה חובת נוכחות מלאה של הסטודנטית בכל השיעורים, בסדורים, בימי הלמידה ובהכשרה המעשית. כל היעדרות מחייבת אישור מראש ובכתב.

סטודנטית שלא עמדה בכל תנאי הקורס, על כל מרכיביו, לא תוכל לגשת לבחינה סופית, להגיש עבודה לציון סופי, או לקבל אישור על מילוי חובות ההכשרה המעשית, ותחויב לחזור על הקורס. דבר זה עשוי לגרום להארכת משך הלימודים לקראת התואר.

על הסטודנטית להשיג ציון עובר בכל הקורסים (ציון 70 בקורסי ריפוי בעיסוק, ציון 60 בקורסי מדעי החברה, וציון 60 בקורסי רפואה) וכתנאי מעבר מסמסטר לסמסטר ומשנה אקדמית אחת לבאה אחריה.

לא תורשה סטודנטית שנכשלה בקורס במהלך לימודיה להשתתף בקורסים בהם הקורס בו נכשלה מהווה דרישת קדם.

באחריות הסטודנטית להירשם לכל הקורסים במסגרת הרישום הממוחשב ולוודא שהרישום נקלט.

רישום לקורס לאחר תקופת השינויים יגרור ריבית. לא ניתן לבטל רישום לקורסים אחרי סיום תקופת השינויים.

הריון ולידה

זכויות/חובות של סטודנטית יולדת מופיעות בשנתון.

סטודנטית בהריון או אחרי לידה מתבקשת ליצור קשר עם דיקנאט הסטודנטים ולמלא טופס [התאמות ללימודים](#).

טפסים

טפסים לסטודנטים נמצאים באתר האינטרנט של החוג לריפוי בעיסוק, כגון: טופס ערעור על ציון וטופס בקשה למועד חריג.

לא לשכוח לחתום על הטפסים הבאים:

- חתימה על הצהרת בריאות (ע"י הסטודנט והרופא המטפל)
- חתימה על יציאה לסיורים וימי למידה.
- חתימה על הסכמתכן להעברת פרטים למשרד הבריאות לקראת הבחינה הממשלתית.

הכשרות מעשיות

במהלך הלימודים בחוג לריפוי בעיסוק מתקיימים ימי למידה והכשרות מעשיות במקומות הכשרה הפזורים בכל רחבי הארץ.

תקופות ההכשרה נעות בין ימים בודדים בשנה א' ועד ל-3 חודשים בשנה אחרונה לתואר. השיבוץ למקומות ההכשרה הינו באחריות מתאמת ההכשרות המעשיות בחוג. ההגעה למקומות ההכשרה ועלות הנסיעות הן באחריות הסטודנטית.

חיסונים

על פי הוראות משרד הבריאות, ביצוע הליך החיסונים הינו חובה על כל תלמידי מקצועות הבריאות (לרבות נשים בהריון).

נא להתחיל את הליך החיסונים מיד ובסיומו להעביר לדיצה ממזכירות החוג את חלקים א'-ג' חתומים. הקפידו להשאיר את המסמך המקורי החתום אצלכן. יהיה עליכן להציג את האישור לפני כל יציאה להכשרה מעשית וכן עם יציאתכן לשטח, בסיום הלימודים.

אי השלמת הליך החיסונים, מכל סיבה, תמנע את יציאתכן לימי הלמידה ולהכשרות המעשיות וכן למחיקת קורסי המבוא לריפוי בעיסוק.

דבר זה עשוי לגרום להארכת משך הלימודים לקראת התואר.

רישום/שינויים במערכת השעות

תאריך אחרון לתקופת השינויים של סמסטר א' הוא 22.10.23 בחצות.

לאחר מכן - לא ניתן יהיה לבצע כל שינוי במערכת השעות של סמסטר א' תשפ"ד.

סמסטר ב' תשפ"ד יפתח ביום א' 3.3.24.

המערכת הממוחשבת תהיה פתוחה לרישום ולשינויים בקורסי סמסטר ב' בין התאריכים 10.3.24-25.2.24.

תאריך אחרון לתקופת השינויים של סמסטר ב' הוא 10.3.24 בחצות.

לאחר מכן - לא ניתן יהיה לבצע כל שינוי במערכת השעות של סמסטר ב' תשפ"ד.

תמיכה וסיוע טכני : טלפון: 04-8240856

חשוב להוציא מהפורטל מערכת שעות ולהשוות בינה לבין המערכת שפורסמה על ידי החוג.

קורס שלא יופיע במערכת מהפורטל - לא נשמר ולא נקלט. יש לחזור על פעולת הרישום ולוודא שהקורס נשמר.

מודל וסילבוסים

הקורסים הנלמדים בחוג ממוחשבים. דרך מערכת ה-moodle המרצה מעביר לסטודנטיות מידע חשוב על הקורס שבאחריותו כגון סילבוס, ביבליוגרפיה, תרגילים, מצגות וכו'. נא הדפיסו את הסילבוסים, קראו אותם בעיון רב ושמרו עליהם. הסילבוס מהווה חוזה בין המרצה לתלמידים. למעטפת ה-moodle מגיעים באמצעות אתר האוניברסיטה בכתובת:

https://online.haifa.ac.il/?page_id=231

לוח מודעות חוגי

הדרך היחידה בה החוג מפרסם לסטודנטיות הודעות כיתתיות הקשורות לביטולי שיעורים, שינויי חדרים, מלגות והודעות כלליות אחרות היא – **לוח המודעות החוגי**. חשוב להירשם לתוכנית הלימודים המתאימה ולשנת הלימוד המתאימה בכדי לא לפספס הודעות חשובות ולא לקבל הודעות שאינן רלוונטיות. יש להתעדכן בהודעות המתפרסמות בלוח המודעות על בסיס יומי. בדף **הפייסבוק** של החוג מתפרסמות מודעות דרושים לסטודנטיות ולאנשי טיפול וכן והודעות כלליות הנוגעות לחוג ולמקצוע. מוזמנות לעשות לנו "לייק" ולשתף את התכנים.

בקשה להכרה בלימודים קודמים

סטודנטית שלמדה בעבר לימודים אקדמיים רשאית לבקש פטור מקורסים חופפים שהשלימה. על הסטודנטית לשלוח למזכירות החוג בקשה לפטור ולצרף סילבוס חתום על ידי המוסד האקדמי בו למדה וכן גיליון ציונים. לא ניתן להגיש בקשה לפטור מקורס שלא הושג בו ציון עובר. יש להגיש בתחילת שנת הלימודים בקשות לפטור מקורסים המתקיימים בסמסטר א' ובסמסטר ב'. בקשות שיוגשו באיחור לא יטופלו. קורסים שנלמדו במסגרת שאינה אקדמית, למשל לימודי תעודה או לימודים קדם אקדמיים, לא יוכרו. סטודנטית שקיבלה פטור מקורס - תקבל על כך אישור בכתב ממזכירות החוג. עד לקבלת אישור רשמי על קבלת הפטור, עליכן להירשם לכל הקורסים במערכת השעות. מזכירות החוג תדאג למחוק את הקורסים הנ"ל מתוכנית הלימודים של הסטודנטית. באחריות הסטודנטית לברר את ההשלכות הכספיות של קבלת הפטור מול מדור שכר לימוד.

<https://dekanat.haifa.ac.il/> שירותי הדיקנאט

הדיקנאט הוא הרשות המרכזית באוניברסיטה הפועלת לרווחת הסטודנטים. ביחידות הדיקנאט השונות תוכלו לקבל מענה בנושאים אישיים, אקדמיים וכלכליים. בין שירותי הדיקנאט: מדור מלגות, ייעוץ פסיכולוגי, נגישות ולקויות למידה ועוד.

התאמות לימודים

להגשת בקשה להתאמות בגין לקויות למידה, הפרעות קשב, מוגבלות או לקות רפואית יש לפעול בהתאם להנחיות:

סטודנטיות הזקוקות להתאמות **בגין לקות רפואית או מוגבלות פיזית, חושית, נפשית, קוגניטיבית:**

מוזמנות להגיש הבקשה בטופס המקוון בקישור זה: <https://did.li/MwONf>
מידע נוסף ניתן למצוא באתר דיקנאט הסטודנטים, מדור נגישות ולקויות למידה (לכניסה לאתר לחצו כאן).

סטודנטיות הזקוקות להתאמות **בגין לקויות למידה או הפרעות קשב:**

א. סטודנטיות שברשותן אבחון מת"ל מוזמנות להגיש הבקשה בטופס המקוון בקישור זה:

<https://did.li/MwONf>

ב. סטודנטיות המעוניינות לבדוק זכאותן להתאמות בגין לקויות למידה או הפרעות קשב, **שאינן ברשותם אבחון**

מת"ל מתבקשות למלא בהקדם שאלון מת"ל (מצ"ב **קישור לשאלונים**) וכן להעביר מסמכים נדרשים במייל

mhait@univ.haifa.ac.il

(שימו לב: הודעה זו אינה מתייחסת לסטודנטיות הנמצאות בתהליך אבחון או שקיבלו התאמות).

לפרטים נוספים ובירורים:

בנושא לקויות למידה: מזכירות יה"ל במייל: mhait@univ.haifa.ac.il

בנושא מוגבלות/לקות רפואית: מזכירות מדור נגישות ולקויות למידה בדיקנאט במייל: Lda@univ.haifa.ac.il

בחינות ועבודות

כל סטודנטית זכאית להיבחן בשני מועדי בחינה: מועד א' ומועד ב'.

במקרה בו סטודנטית ניגשה לשני מועדי בחינה באותו קורס, הציון שהושג בבחינה **האחרונה** הוא התקף (ולא הגבוה מבין השניים).

סטודנטית שמעוניינת לגשת למועד ב' מחויבת להירשם באתר לבחינה עד 48 שעות לפני מועד הבחינה.

סטודנטית שתגיע לבחינה, מבלי שנרשמה אליה מראש, תחויב בקנס כספי בסך 35 ₪ שיקוזז משכר הלימוד השנתי.

מועד חריג (מועד ג')

הקריטריונים לזכאות למועד חריג (מועד ג') מאוד ברורים ומופיעים בשנתון. לא ניתן לחרוג מקריטריונים אלה. אין מועד בחינה נוסף מעבר למועד חריג (מועד ג'), גם במקרה שבו סטודנטית לא ניגשה למועדי בחינה קודמים. סטודנטית שזכאית על פי הקריטריונים לגשת למועד חריג (מועד ג') מתבקשת למלא טופס "בקשה למועד חריג" (המופיע באתר החוג), לצרף אישורים רלוונטיים ולשלוח למזכירות החוג. יש להגיש טופס לכל קורס בנפרד. סטודנטית שזכאית למועד חריג ולא התייצבה לבחינה – תחויב בקנס כספי.

התאמות בבחינות

סטודנטית ששפת אימה אינה עברית זכאית לתוספת זמן של רבע שעה לכל שעת בחינה, אך לא יותר מחצי שעה לכל זמן הבחינה. על הנבחנת להציג בתחילת הבחינה אישור מקורי מלא וחתום על ידי החוג. ללא הצגת האישור בתחילת הבחינה לא תינתן הארכת זמן. הארכת הזמן ניתנת אך ורק בבחינות סוף סמסטר. אין הארכות זמן למבחני אנגלית שפות זרות. נא לפנות למזכירות החוג לקראת תקופת הבחינות ולקבל טופס מתאים.

ערעורים/פתיחת מחברות

כל סטודנטית זכאית לעיין במחברת הבחינה שלה בכל מועדי הבחינה ולערער על הציון שקיבלה. פתיחת מחברות יכולה להיות פרונטלית או מקוונת. הכניסה לחדר הערעור תהיה אישית/קבוצתית, בהתאם לדרישות המרצה. יש לשמור על שקט מוחלט בחדר הערעור. אין להיכנס עם תיקים ו/או טלפונים ניידים. אין לצלם את הבחינה ואין לכתוב על מחברת הבחינה. כל סטודנטית מחויבת להגיע לערעור עם ספח הבחינה וטופס ערעור. לפתיחת מחברות ייקבע מועד אחד בלבד על ידי החוג. לא תהיה אפשרות לעיין בבחינה במועד אחר. שימו לב! בקורסי הרפואה באופן חריג – המרצים הרופאים לא מחויבים להגיע לפתיחת מחברות ולהיות נוכחים במועדי ב' וג'.

טופס ערעור על ציון יוגש במועד הערעור בלבד. לא יתקבלו ערעורים שיוגשו לאחר מכן. הטפסים יימסרו למרצה, אשר ימסור את החלטתו על קבלה/דחיית הערעור בכתב. תוצאות הערעור **סופיות ומחייבות**. לא ניתן לערער פעם נוספת על ציון. סטודנטית שמגישה ערעור תהיה מודעת לכך שהבחינה כולה תיבחן מחדש ועל כן הציון הסופי עלול להיות נמוך מהציון המקורי. לא ניתן להגיש ערעורים כיתתיים. טופס הערעור הוא טופס אישי.

עבודות וערעורים

בקורסים בהם אין בחינה והציון נקבע על סמך עבודה – אין פתיחת מחברות ואין מועד ב' או ג'.
מרצה אינו מחויב לאשר הגשת עבודה מתוקנת. ההחלטה אם לאשר זאת נתונה לשיקול דעת המרצה בלבד.
ניתן לערער על ציון עבודה באמצעות טופס ערעור על ציון שנמצא באתר החוג.
תוצאות הערעור על עבודה **סופיות ומחייבות**.
לא ניתן לערער פעם נוספת על ציון.

קוד התנהגות לסטודנטית לריפוי בעיסוק

כחוג המכשיר נשות טיפול לעתיד, אנו מצפים מתלמידנו:
לקיחת אחריות אישית בכל הנושאים האקדמיים והמנהליים לרבות הרישום לקורסים ובדיקת מערכת השעות מראש, הגעה בזמן לשיעורים, שליחת הודעה מוקדמת למרצים על היעדרויות והצגת אישורים רפואיים במידה ונדרש.
התנהגות בוגרת, בשלה וראויה. קבלת סמכות והימנעות מווכחנות מול הסגל.
שמירה על תקנוני האוניברסיטה והחוג בזמן הלימודים, בזמני ההכשרות ובתקופת בחינות.
לפני כל שיעור יש לחזור על החומר שנלמד בשיעור הקודם ולהגיע מוכנות, עם ציוד מתאים.
לפנות בצורה מכובדת לסגל האקדמי והמנהלי, בע"פ או בכתב.
כל פניה בכתב תכלול את נושא הפנייה, שם מלא ות"ז של הסטודנטית. נא הימנעו מלפנות באותו נושא למספר אנשי קשר בחוג.
שמירה על טוהר הבחינות והעבודות.

רשויות המשמעת באוניברסיטת חיפה

נא קראו בעיון את תקנון המשמעת לסטודנטים ולסטודנטיות: [/https://mishmat.haifa.ac.il](https://mishmat.haifa.ac.il)
כל חריגה מתקנון זה תדווח על ידי החוג לרשויות המשמעת באוניברסיטה ותטופל על ידיהם.
העונשים בוועדת המשמעות יכולים להיות: נזיפה, הרחקה מסמסטר אחד או יותר, הרחקה מהלימודים, קנסות כספיים, שלילת מלגות, חזרה על קורסים ועוד.
אנא הימנעו מלהגיע למצבים אלו.

אלו מקרים מועברים לטיפול רשויות המשמעת?

התנהגות הפוגעת באוניברסיטה, עובדיה, בסטודנטים ובאורחי האוניברסיטה, הפרעה לפעילות ולפעולות האוניברסיטה, פגיעה ברכוש הספרייה, אי-ציות להוראות האוניברסיטה ועובדיה, הפרת נהלים של האוניברסיטה, שיבוש הליכי דין משמעותי, מרמה והונאה, התנהגות שאינה הולמת סטודנט ועוד.

מרמה והונאה (מתוך התקנון)

* הונאה בבחינה, כולל הפרה של הוראות הנוגעות לכתיבה או להתנהגות במשך הבחינה או סיוע לסטודנט אחר במעשה כזה, ובכלל זה החזקת חומר או אמצעי שנאסר להחזיקו, העתקה מסטודנט אחר או מתן אפשרות לסטודנט אחר להעתיק, התנהגות בניגוד להוראות המשגיה, או תקשורת כלשהי עם נבחן אחר.

* קיום הידרות או תקשורת, או ניסיון הידרות או תקשורת, עם גורם חוץ בעת הבחינה; הכנסת שינוי כלשהו בבחינה לאחר תום מועד הבחינה, צילום ו/או העתקה של טופס בחינה ללא אישור.

* הונאה או מצג שווא בעבודת בית, בעבודה סמינריונית או בעבודה אחרת המוטלת על הסטודנט בקשר עם לימודיו, כולל הפרה של הוראות הנוגעות לביצוע אותה עבודה, וכן סיוע לאחר לעשות מעשה כזה.

* הונאה בבחינת כניסה לאוניברסיטה, בין במטרה להתקבל כסטודנט ובין במטרה לסייע לאחר להתקבל כסטודנט באוניברסיטה.

* מעשה תרמית אחר כלשהו או מצג שווא שנעשו לשם קבלת זכויות באוניברסיטה או בקשר ללימודים בה, אם לטובת עצמו, אם לטובת אחר וכן סיוע בעשיית כל מעשה כאמור.

* עשיית מעשה שיש בו משום מרמה, הונאה או זיוף, בין אם הניב המעשה טובת הנאה ובין אם לאו, ובכלל זה: מסירת ידיעה כוזבת לאוניברסיטה, הימנעות ממסירת מידע נדרש, חיבור מסמך כוזב ו/או הגשתו לרשויותיה, לעובדותיה האקדמיות או לעובדותיה המנהליות לשם קבלת זכויות באוניברסיטה, או בקשר ללימודים באוניברסיטה, בין אם לטובת מוסר הידיעה, מחבר המסמך או המגיש אותו כאמור ובין אם לטובת אחר, וכן הכנסת שינוי בכל מסמך, תעודה או רשומה מטעם האוניברסיטה, ללא הרשאה מרשויותיה המוסמכות

* עשיית מעשה פלגיאט: כל עבודה, בעל פה או בכתב, המוגשת על ידי הסטודנט - למעט ציטוטים מפורשים המובאים לפי כללי הציטוט המוכרים - חייבת להיות כתובה במילותיו שלו, לפי רעיון ומתווה פרי עבודתו ודעתו. הצגת מילים, רעיונות ו/או ביטויים שנכתבו או נהגו בידי אחר כאילו הם מילותיו, רעיונותיו או ביטוייו של מגיש העבודה יחשבו פלגיאט. לעניין זה אין חשיבות למקור של המילים והרעיונות, בין אם הם מהאינטרנט, מספרים, מעבודותיהם של אחרים או מכל מקור אחר. גם שימוש חלקי במילותיו או רעיונותיו של אחר, כולל ניסוחם מחדש, יחשב פלגיאט, למעט אם ייוחסו (ניתן קרדיט) לכותב המקור, לפי כללי הציטוט המקובלים.

דינם אחת או יותר מאלה: פסילת הבחינה, העבודה, הקורס, הסמינר או הסדנה, עיכוב במתן תעודה או זכאות לתואר, ביטול מסמך, תעודה, תואר או אישור מטעם האוניברסיטה, ביטול שנת לימודים או חלקה (לרבות בדיעבד), ביצוע פעולות לתיקון הנזק, עבודות שירות, קנס כספי, שלילה או מניעת קבלת מלגה, הרחקה.

אנשי קשר בחוג לריפוי בעיסוק

ראש החוג: פרופ' עינת גל egal@univ.haifa.ac.il

ראש אקדמי מבח"ר: ד"ר לירון לאמאש llamash1@staff.haifa.ac.il

מנהלנית החוג: גב' אפרת נחמני, טל. 04-8249973, enahmani@univ.haifa.ac.il

מרכזת לימודי תואר ראשון: גב' קסניה אזוב, טל. 04-8240364, occuptherapy@univ.haifa.ac.il

מתאמת אקדמית: ד"ר אריאלה נוימן aneuman1@staff.haifa.ac.il

מנהלת היחידה להכשרה מעשית: גב' נורית מזרחי nuritmiz@gmail.com

מזכירות החוג לריפוי בעיסוק, מכללת מבח"ר: גב' דיצה הויזר misrad.mivchar@welfare.haifa.ac.il

מזכירות מכללת מבח"ר: גב' אסתי פייג esti@mivchar.org.il

מנהל תלמידים – אוניברסיטת חיפה

המחלקה להרשמה וקבלה: מייל undergraduate@univ.haifa.ac.il

המחלקה לשכר לימוד ושירותי תלמיד: מייל AMT-Fee-Department@univ.haifa.ac.il

המחלקה לשירותי הוראה ובוגרים:

מדור אישורים <https://mt.haifa.ac.il/?p=1110>

מדור בחינות וציונים <https://mt.haifa.ac.il/?p=1192>

מדור בוגרים <https://mt.haifa.ac.il/?p=1166>

הערות חשובות – נא קראו בעיון רב:

- ✓ רק תלמידות ששילמו שכ"ל 10 ימים לפני מועד הרישום הממוחשב ותשלומן נקלט במערכת יוכלו לבצע רישום.
- ✓ באתר האוניברסיטה ניתן למצוא סרט הדרכה המסביר כיצד ניתן להירשם בפורטל וכן מדריך המסביר כיצד ניתן לפתור בעיות טכניות בכניסה לפורטל. על מנת להגיע לסרט ולמדריך יש להיכנס לאתר האוניברסיטה בכתובת: www.haifa.ac.il ולבחור את העמודה - "סטודנטים".
- ✓ חובת הרישום לקורסים חלה על הסטודנטיות פעם אחת בשנה – לקראת תחילת שנת הלימודים.
- ✓ חובה להירשם ביום הרישום הממוחשב לכל הקורסים, בכל הסמסטר. רישום זה קובע את שכר הלימודי השנתי ואת החלוקה לתשלומים.
- ✓ קורס שלא יופיע במערכת הממוחשבת של הסטודנטית – לא ייחשב כקורס, גם אם סטודנטית השתתפה בו. הסטודנטית לא תוכל לגשת לבחינה או להגיש עבודה בקורס זה.
- ✓ לא ניתן לבטל רישום לקורסים אחרי תקופת הרישום. קורס שסטודנטית נרשמה אליו ולא הודיעה בתקופת השינויים על ביטולו – ייחשב כקורס שלא הושלם בהצלחה והסטודנטית תידרש לשלם עבורו שכר לימוד.

ממה מורכבים מספרי הקורסים?

לדוגמא – קורס "אנטומיה והיסטולוגיה" שמספרו:

320.1405.א.01

<u>320</u>	<u>1</u>	<u>405</u>	<u>א</u>	<u>01</u>
מס' חוג	דרג/רמה אקדמית	מס' קורס	סמסטר	מס' קבוצה

נ"ז = נקודות זכות

שש"ס = שעות שבועיות סמסטריאליות

לידיעתכן:

- ✓ ימי שלישי במהלך כל השנה מוקדשים לתצפיות מחוץ למכללה. התצפיות מתקיימות אחת לשבועיים. הנחיות לגבי התצפיות תימסרנה במסגרת הקורס: "מבוא לריפוי בעיסוק-תרגיל".
- ✓ החוג לריפוי בעיסוק שומר לעצמו את הזכות לבטל קורסים אליהם נרשמה סטודנטית שלא לפי הכללים האקדמיים.



רשימת הקורסים – שנה א' שנה"ל תשפ"ד

שימו לב!

*בתאריך הרישום יש להירשם לכל קורסי סמסטר א' וקורסי סמסטר ב'
*מזכירות החוג לא תרשום סטודנטיות לקורסים!

מס' סידורי	מס' קורס	שם הקורס	הערות
	סמסטר א'	חובה להירשם לכל הקורסים	
1.	א01. 320.1400	מבוא למדעים I	
2.	א01. 320.1402	פיזיולוגיה א'	
3.	א01. 320.1405	מבוא לאנטומיה והיסטולוגיה	
4.	א01. 320.1415	מבוא לפסיכולוגיה	
5.	א01. 320.1416	מבוא לסוציולוגיה	
6.	א01. 320.1423	מבוא לריפוי בעיסוק א'	
7.	א01. 320.1448	הכשרה מעשית – ימי למידה א'	יש להתעלם מזמני הקורס כפי שהם מצוינים באינטרנט - לצרכי החוג בלבד
8.	א01. 320.1434	מיומנויות מחשב	
9.	א01. 320.1401	מבוא למדעים II	
10.	א01. 320.1438	הדרכה בבליוגרפיה	
11.	א01. 320.1467	גנטיקה	
	סמסטר ב'	חובה להירשם לכל הקורסים	
12.	ב01. 320.1403	פיזיולוגיה ב'	
13.	ב01. 320.1406	אנטומיה הומנית	
14.	ב01. 320.1408	נירואנטומיה ונירופיזיולוגיה	
15.	ב01. 320.1418	פסיכולוגיה התפתחותית	
16.	ב01. 320.1484	מבוא לריפוי בעיסוק ב'	
17.	ב01. 320.1449	הכשרה מעשית – ימי למידה ב'	יש להתעלם מזמני הקורס כפי שהם מצוינים באינטרנט – לצרכי החוג בלבד
תרגילים			
(נא שימו לב לסמסטר שבו כל תרגיל מתקיים)			
מס' סידורי	מס' קורס	שם הקורס	הערות
			נא להירשם לאחת מבין 2 הקבוצות הבאות:
18.	א01. 320.1481	מבוא לריפוי בעיסוק-תרגיל א'	
19.	א02. 320.1481	מבוא לריפוי בעיסוק-תרגיל א'	
			נא להירשם לאחת מבין 2 הקבוצות הבאות:
20.	ב01. 320.1485	מבוא לריפוי בעיסוק-תרגיל ב'	
21.	ב02. 320.1485	מבוא לריפוי בעיסוק-תרגיל ב'	

סדנאות

מס' סידורי	מס' קורס	שם הקורס	הערות
יש להירשם לאחת מבין 2 הקבוצות הבאות בסמסטר א':			
22.	320.1461.א01	פעילויות טיפוליות – הכנה	מפגשים ספורים במהלך סמסטר א'. הודעה על כך תבוא בשיעור הראשון. מחייב הרשמה לקורס 320.1471.ב01 בסמסטר ב'
23.	320.1461.א02	פעילויות טיפוליות – הכנה	מפגשים ספורים במהלך סמסטר א'. הודעה על כך תבוא בשיעור הראשון. מחייב הרשמה לקורס 320.1471.ב02 בסמסטר ב'
יש להירשם לאחת מבין 2 הקבוצות הבאות בסמסטר ב':			
24.	320.1471.ב01	פעילויות טיפוליות	מחייב רישום קודם לקורס 01.320.1461.א בסמסטר א'
25.	320.1471.ב02	פעילויות טיפוליות	מחייב רישום קודם לקורס 02.320.1461.א בסמסטר א'

שימו לב כי ייתכנו שינויים בקורסים ובמועדיהם

עד למועד פתיחת שנה"ל תשפ"ד בתאריך 15.10.2023

אז מה חשוב לזכור ביום הרישום הממוחשב?

- ✓ להירשם לכל קורסי החובה בסמסטר א' ובסמסטר ב' של החוג לריפוי בעיסוק.
- ✓ להירשם לקורס אנגלית (מלבד סטודנטיות שהוענק להן פטור מקורסי אנגלית)

בהצלחה!!!



נספח א' - הצהרה רפואית

לכבוד

אוניברסיטת חיפה

שד' אבא חושי 199

חיפה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה ופטור

לצורך יציאתי לסיורים במסגרת לימודיי בחוג _____ באוניברסיטת חיפה, אני הח"מ
_____ ת"ז _____ מאשר ומצהיר בזאת, כדלקמן:

1. לא ידוע לי על קיומן של בעיות רפואיות כלשהן שבעטיין אסורה או עלולה להיאסר השתתפותי בסיור.
2. אני אחראי לכך שמצבי הרפואי מאפשר לי לצאת לסיור ופטור בזאת את אוניברסיטת חיפה מאחריות
לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הוצאות שייגרמו לי עקב מצבי הרפואי במהלך הסיור או בקשר
אליו.
3. אני מתחייב להודיע על כל שינוי במצבי הבריאותי, כפי שהוצהר לעיל.
4. אין לי ולא תהיה לי כל טענה או תלונה נגד האוניברסיטה בקשר למצבי הרפואי.

בכבוד רב,

סטודנטיות יקרות,

הנכן מתבקשות למלא את הטופס בקישור הבא לפיו אתן מאשרות לאוניברסיטת חיפה להעביר למשרד הבריאות את הפרטים האישיים שלכן עם סיום לימודיכן, כחלק מהרישום לבחינת הרישוי הממשלתית.

[טופס הסכמה - העברת פרטים למשרד הבריאות](#)

בברכה,

מזכירות החוג